



## Inspectierapport

Big Ben Kids Scheveningen (BSO)  
Scheveningseweg 46  
2517 KV 's-Gravenhage

Toezichthouder:	GGD Haaglanden
In opdracht van gemeente:	's-Gravenhage
Datum inspectie:	01-08-2019
Type onderzoek:	Onderzoek voor registratie
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	16-08-2019

# Inhoudsopgave

<b>INHOUDSOPGAVE.....</b>	<b>2</b>
<b>HET ONDERZOEK.....</b>	<b>3</b>
ONDERZOEKSOPZET.....	3
BESCHOUWING.....	3
ADVIES AAN COLLEGE VAN B&W.....	3
<b>OBSERVATIES EN BEVINDINGEN.....</b>	<b>4</b>
REGISTRATIE, WIJZIGINGEN EN ADMINISTRATIE.....	4
PEDAGOGISCH KLIMAAT.....	5
PERSONEEL EN GROEPEN.....	6
VEILIGHEID EN GEZONDHEID.....	8
ACCOMMODATIE.....	10
OUDERRECHT.....	11
<b>OVERZICHT GETOETSTE INSPECTIE-ITEMS.....</b>	<b>12</b>
REGISTRATIE, WIJZIGINGEN EN ADMINISTRATIE.....	12
PEDAGOGISCH KLIMAAT.....	12
PERSONEEL EN GROEPEN.....	13
VEILIGHEID EN GEZONDHEID.....	14
ACCOMMODATIE.....	16
OUDERRECHT.....	16
<b>GEGEVENS VOORZIENING.....</b>	<b>17</b>
OPVANGGEGEVENS.....	17
GEGEVENS HOUDER.....	17
<b>GEGEVENS TOEZICHT.....</b>	<b>17</b>
GEGEVENS TOEZICHTHOUDER (GGD).....	17
GEGEVENS OPDRACHTGEVER (GEMEENTE).....	17
PLANNING.....	17
<b>BIJLAGE: ZIENSWIJZE HOUDER KINDERCENTRUM.....</b>	<b>18</b>

## Het onderzoek

### Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 1 van de Wet kinderopvang. Het betreft een aangekondigd onderzoek voor registratie.

Houder Zo Kinderopvang Holding B.V. heeft op 8 juli 2019 (leges voldaan op 18-7-2019) een verzoek tot registratie in het LRK ingediend bij de gemeente Den Haag om aan de Scheveningsweg 46 een kindercentrum te exploiteren met maximaal 60 kindplaatsen, voor kinderen in de leeftijd van 4-12 jaar.

Houder wil het kindercentrum graag zo spoedig mogelijk openen. Het betreft een verhuizing van de locatie aan de Zoutmanstraat 19, te Den Haag.

Naar aanleiding van het onderzoek verwacht de toezichthouder dat de exploitatie redelijkerwijs kan plaatsvinden in overeenstemming met de kwaliteitseisen van de Wet Kinderopvang.

De bevindingen van dit onderzoek staan los van de gebruikersvergunning die de brandweer met betrekking tot de brandveiligheid of bouw- en woningtoezicht met betrekking tot het bouwbesluit afgeeft indien dit van toepassing is op de situatie.

### Beschouwing

Big Ben Kids Scheveningen maakt onderdeel uit van kinderopvangorganisatie Zo kinderopvang Holding B.V. Big Ben Kids Scheveningen zal bestaan uit 6 BSO groepen en zal opvang bieden aan maximaal 60 kinderen in de leeftijd van 4-12 jaar.

Er wordt op deze Locatie Engels gesproken.

Het betreft een verhuizing van de BSO van Big Ben aan de Zoutmanstraat 19 naar deze nieuwe locatie.

Er zal op deze locatie tevens dagopvang (maximaal 50 kinderen in de leeftijd van 0-4 jaar) aangeboden worden.

### Advies aan College van B&W

Opnemen in het landelijk register kinderopvang.

De toezichthouder adviseert de gemeente Den Haag om Big Ben Kids Scheveningen (BSO) op te nemen in het LRK met 60 kindplaatsen.

# Observaties en bevindingen

## Registratie, wijzigingen en administratie

### **Inleiding**

Een kindercentrum mag niet in exploitatie worden genomen voordat een onderzoek door de GGD heeft plaatsgevonden.

Uit dit onderzoek moet blijken dat de exploitatie redelijkerwijs zal plaatsvinden in overeenstemming met de wettelijke eisen.

Vervolgens moet de houder wachten op het besluit van de gemeente of de locatie geregistreerd zal worden.

### **Registratie**

Tijdens de opvang zal verzorging en opvoeding worden geboden en een bijdrage aan de ontwikkeling van de kinderen. De opvang is gericht op kinderen in de leeftijd van 4-12 jaar.

### **Wijzigingen**

Wijzigingen betreffende de registratie die zich in de toekomst voordoen dient de houder per ommekeer aan de gemeente door te geven.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Aanvraag Exploitatie
- Personen Register Kinderopvang
- Landelijk Register Kinderopvang
- Informatiemateriaal voor ouders
- Website
- Beleid veiligheid- en gezondheid (Location specific Health and Safety plan for Big Ben Kids Centre Afterschool club juli 2019)
- Pedagogisch werkplan (location specific educational workplan for Big Ben Kids Centre After School Club juli 2019)

## Pedagogisch klimaat

### **Pedagogisch beleid**

#### Inleiding

Ieder kindercentrum dient een pedagogisch beleidsplan te hebben.

In dit document moet de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde kinderopvang omschreven staan. Hiermee wordt bedoeld dat een uitwerking van de 4 pedagogische basisdoelen van Marianne Riksen-Walraven moet staan omschreven waarbij rekening wordt gehouden met de verschillende ontwikkelingsfasen.

Daarnaast moeten zaken als de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid terug te lezen zijn.

Sinds 1 januari 2018 dient in het pedagogisch beleidsplan te worden opgenomen op welke tijden afgeweken kan worden tijdens schoolvakanties en margedagen van de beroepskracht-kindratio en op welke tijden in ieder geval niet wordt afgeweken (en dus wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio).

Voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool mogen ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet, met dien verstande dat ten minste de helft van het aantal beroepskrachten wordt ingezet. Tijdens schoolvakantie-opvang en margedagen mag per dag maximaal 3 uur worden afgeweken.

Als geen tijden staan beschreven in het pedagogisch beleidsplan, dan mag nooit worden afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

Deze informatie moet actueel zijn en naar ouders worden gecommuniceerd.

#### Beoordeling door toezichthouder

De houder heeft voor dit kindercentrum een pedagogisch beleidsplan opgesteld,

'Location specific educational workplan for *Big Ben Kids Centre After School Club*, juli 2019'.

Er is tevens een 'early education-schema' aanwezig.

In deze documenten zijn de voorwaarden, zoals gesteld in de Wko, die van toepassing zijn op deze locatie opgenomen.

Hiermee wordt voldaan aan de wettelijk gestelde kwaliteitseisen.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Pedagogisch werkplan (location specific educational workplan for Big Ben Kids Centre After School Club juli 2019)
- 'Early education-schema'.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

#### Inleiding

Medewerkers in de kinderopvang moeten een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) hebben. Een VOG toont aan dat een persoon geen strafbare feiten op zijn/haar naam heeft staan die een belemmering vormen bij het werken in de kinderopvang.

Deze medewerkers vallen bovendien onder de continue screening.

Continue screening betekent dat dagelijks wordt gekeken in het Justitieel Documentatie Systeem of personen die werken in de kinderopvang geen nieuwe strafrechtelijke gegevens op hun naam hebben staan.

Per 1 maart 2018 is het Personenregister Kinderopvang (PRK) ingevoerd ter verbetering van het systeem voor continue screening.

Vanaf deze datum moet iedereen die woont op- of werkt bij een locatie waar kinderen worden opgevangen zich met een geldige VOG inschrijven in het PRK en worden gekoppeld aan de organisatie waar hij/zij werkzaamheden verricht.

#### Beoordeling door toezichthouder

De toezichthouder heeft de inschrijving en koppeling in het PRK beoordeeld van de houder, de beroepskrachten en andere medewerkers, die werkzaam zullen zijn op dit kindercentrum. Het betreft een verhuizing van de locatie aan de Zoutmanstraat, de beroepskrachten zijn reeds werkzaam bij deze houder en zullen mee verhuizen naar deze nieuwe locatie.

Hiermee wordt voldaan aan de wettelijk gestelde kwaliteitseisen.

#### **Opleidingseisen**

Om in de kinderopvang te mogen werken als beroepskracht moet men beschikken over een kwalificerend diploma. In de cao kinderopvang en cao-welzijn en maatschappelijke dienstverlening staat een overzicht van diploma's die volstaan.

Beroepskrachten zijn in het bezit van een geldige beroepskwalificatie conform de CAO kinderopvang of een geldige DUO erkenning/ IDW verklaring. Dit voldoet.

Enkele beroepskrachten hebben een EVC traject (= Erkenning van eerder Verworven Competenties, bij QRM) afgerond met een positief resultaat.

Om een EVC-certificaat om te kunnen laten zetten in een erkend SPW 3-diploma moet er echter nog een reken/taaltoets worden behaald. Gezien de niet Nederlandse nationaliteit van deze medewerkers, is deze taaltoets niet haalbaar.

Aangezien er op deze BSO uitsluitend Engelstalige (expat) kinderen worden opgevangen en er dus geen noodzaak bestaat dat er Nederlands met de kinderen wordt gesproken, geeft toezichthouder aan de gemeente Den Haag het advies om, in deze specifieke situatie opname in het LRK wel mogelijk te maken.

(Dit conform de gemaakte afspraken met gemeente Den Haag d.d. 4 juni 2012).

Op basis hiervan is geconstateerd dat de exploitatie redelijkerwijs niet zal plaatsvinden in overeenstemming met de volgende voorwaarde(n):

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.  
Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

## **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

### Inleiding

Voor een goede ontwikkeling van een kind zijn de omgeving en stabiliteit erg belangrijk. Om dit te borgen voor de kinderen zijn in de Wet kinderopvang voorwaarden vastgelegd met betrekking tot onder andere een vaste groepsindeling en vaste beroepskrachten.

Bij de uitwerking hiervan naar de praktijk dient de kinderopvangorganisatie het belang van het kind voorop te stellen.

### Groepsindeling

Ieder kind dient ingedeeld te zijn in een vaste basisgroep.

Indien ouders vooraf schriftelijke toestemming hebben gegeven dan mag het kind, gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode, worden opgevangen in één andere basisgroep dan de vaste basisgroep.

### Beoordeling door toezichthouder

#### **Begane grond**

- Pink ; maximaal 7 kindplaatsen. Kinderen in de leeftijd van 4-6 jaar
- Green; maximaal 8 kindplaatsen. Kinderen in de leeftijd van 4-6 jaar.
- Blue; maximaal 19 kindplaatsen. Kinderen in de leeftijd van 4-6 jaar.

#### **2e etage**

- Red; maximaal 10 kindplaatsen. Kinderen in leeftijd van 6-8 jaar.
- Silver; maximaal 10 kindplaatsen. Kinderen in de leeftijd van 8 jaar en ouder.
- Gold; maximaal 6 kindplaatsen. Kinderen in de leeftijd van 8 jaar en ouder.

Hiermee wordt voldaan aan de wettelijk gestelde kwaliteitseisen.

## **Gebruik van de voorgeschreven voertaal**

Indien de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, mag een andere taal als voertaal worden gesproken. Het gebruik van deze andere taal moet overeenkomen met de door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode.

Bij deze locatie is de situatie als volgt:

Op deze BSO wordt een andere voertaal gesproken, namelijk Engels.

De houder heeft een gedragscode opgesteld (deze is opgenomen in het pedagogisch beleidsplan) waarin staat beschreven wat de reden is om een andere taal te spreken, welke taal wordt gesproken en hoe de ouders hierover worden geïnformeerd.

Hiermee wordt voldaan aan de wettelijk gestelde kwaliteitseisen.

## **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Observatie(s)
- Personen Register Kinderopvang
- Diploma(s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Pedagogisch werkplan (location specific educational workplan for Big Ben Kids Centre After School Club juli 2019)
- Beleid/gedragscode voertaal (opgenomen in het beleidsplan)

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

#### Inleiding

Met het oog op veiligheid en gezondheid is het uitgangspunt van de Wet IKK: kinderen beschermen tegen de voornaamste grote risico's en leren omgaan met kleine risico's. Om dit in de praktijk te kunnen toepassen is het nodig dat er inzicht is in de risico's. Daarom moet elk kinderdagverblijf en elke bso een veiligheids- en gezondheidsbeleid hebben waarin de risico's van de betreffende opvanglocatie staan omschreven.

#### Veiligheids-en gezondheidsbeleid

Op iedere locatie voor kinderopvang dient een actueel veiligheid-en gezondheidsbeleid aanwezig te zijn. Dit beleid vormt het uitgangspunt voor het handelen in de praktijk.

Het beleid dient cyclisch te zijn en houder moet er voor zorgdragen dat in de praktijk volgens het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

Het doel is dat alle medewerkers zich bewust zijn van de risico's en zich verantwoordelijk voelen voor het opstellen en uitvoeren van het beleid.

Hierdoor wordt de veiligheid en gezondheid van de kinderen zoveel mogelijk gewaarborgd.

Daarnaast dient houder te beschrijven hoe de opvang georganiseerd wordt, zodanig dat voorkomen kan worden dat kinderen of beroepskrachten (in opleiding) grensoverschrijdend gedrag vertonen.

Tevens dient de houder in het beleid te beschrijven wat de werkwijze is in geval van nood, de zogeheten achterwacht.

#### EHBO

Sinds 1 januari 2018 dient er tijdens de openingstijden van het kindercentrum altijd minimaal één volwassene aanwezig te zijn die gekwalificeerd is om eerste hulp te verlenen aan kinderen.

#### Beoordeling door toezichthouder

De houder heeft voor dit kindercentrum een **concept** veiligheid- en gezondheidsbeleid opgesteld (Location specific Health and Safety plan for Big Ben Kids Centre Afterschool club juli 2019), dat voldoet aan de gestelde eisen.

Dit beleid zal door de houder na aanvang opvang, indien nodig, geactualiseerd worden.

Bij het volgende inspectiebezoek zal het beleid V&G opnieuw beoordeeld worden.

Er zijn meerdere beroepskrachten in het bezit van een geldig EHBO certificaat.

Hiermee wordt voldaan aan de wettelijk gestelde kwaliteitseisen.

### Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

#### Inleiding

Sinds 2013 is iedere locatie voor kinderopvang verplicht om gebruik te maken van een meldcode voor huiselijk geweld en kindermishandeling bij vermoedens van verwaarlozing, lichamelijke- of geestelijke mishandeling of misbruik van een kind. Deze meldcode helpt professionals goed te reageren bij signalen en de juiste vervolgstappen te nemen.

Vanaf 1 januari 2019 is de meldcode vernieuwd. Er is een afwegingskader aan toegevoegd waarmee de professionals kunnen bepalen welke stappen zij moeten zetten, bijvoorbeeld over het wel of niet moeten melden bij Veilig Thuis en het bieden van noodzakelijke hulp.

De kinderopvangondernemer (houder) dient de kennis en het gebruik van de meldcode bij medewerkers te stimuleren. Hoe en wanneer er contact opgenomen moet worden met de vertrouwensinspecteur en dat in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte wordt gedaan bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.



### Beoordeling door toezichthouder

De houder van dit kindercentrum gebruikt een op de locatie toegespitste meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld, op basis van het model dat is opgesteld door de belangenorganisatie voor ouders (BOink) in samenwerking met vertegenwoordigers uit de kinderopvang, de beide brancheorganisaties en Sociaal Werk Nederland.

Hiermee wordt voldaan aan de wettelijk gestelde kwaliteitseisen.

### Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- EHBO certificaten
- Beleid veiligheid- en gezondheid (Location specific Health and Safety plan for Big Ben Kids Centre Afterschool club juli 2019)
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling (model reporting code domestic violence and child abuse)

## Accommodatie

### **Eisen aan ruimtes**

#### Inleiding

In de Wet kinderopvang worden eisen gesteld aan de inrichting en grootte van de groepsruimten waar de kinderen gebruik van maken.

Elke groep heeft recht op een eigen, veilige en passend ingerichte groepsruimte. Per kind moet er minimaal 3,5 m<sup>2</sup> passend ingerichte binnenspeelruimte en tenminste 3 m<sup>2</sup> buitenspeelruimte beschikbaar zijn.

#### Beoordeling door toezichthouder

Op deze BSO locatie zijn 6 basisgroepen.

Op basis van de plattegrond is de oppervlakte van de groepsruimtes als volgt:

#### **Begane grond:**

- Blue (0.10 op tekening, 19,2 m<sup>2</sup>, 0.07 op tekening, 17,5 m<sup>2</sup>, 0.12 op tekening, 30,3 m<sup>2</sup>): maximaal 19 kinderen in de leeftijd van 4- 6 jaar.
- Pink (0.06 op tekening, 52,5 m<sup>2</sup>): maximaal 7 kinderen in de leeftijd van 4- 6 jaar.
- Green (0.06 op tekening, 52,5 m<sup>2</sup>): maximaal 8 kinderen in de leeftijd van 4-6 jaar.

#### **2e etage:**

- Red (chillruimte 2.4 op tekening 20,9 m<sup>2</sup>, eetruimte 2.5 op tekening, 29,6 m<sup>2</sup>, art ruimte 2.6 op tekening, 22,7 m<sup>2</sup>, pc ruimte 2.7 op tekening, 18,7 m<sup>2</sup>) : maximaal 10 kinderen in de leeftijd van 6-8 jaar.
- Silver (2.4 op tekening 20,9 m<sup>2</sup>, 2.5 op tekening, 29,6 m<sup>2</sup>, 2.6 op tekening, 22,7 m<sup>2</sup>, 2.7 op tekening, 18,7 m<sup>2</sup>) maximaal 10 kinderen in de leeftijd van 8 jaar en ouder.
- Gold (2.4 op tekening 20,9 m<sup>2</sup>, 2.5 op tekening, 29,6 m<sup>2</sup>, 2.6 op tekening, 22,7 m<sup>2</sup>, 2.7 op tekening, 18,7 m<sup>2</sup>): maximaal 6 kinderen in de leeftijd van 8 jaar en ouder.

Er wordt gewerkt met een opendeuren beleid.

De BSO kinderen zullen gebruik maken van de verschillende ruimtes.

In totaal is er voldoende oppervlakte beschikbaar ten behoeve van maximaal 60 kindplaatsen.

De aangrenzende buitenspeelruimte van deze locatie heeft een oppervlakte van 231 m<sup>2</sup>. Deze ruimte is bedoeld voor de kinderen van de in pandige dagopvang.

Er zal in een later stadium een pannaveldje gecreëerd worden voor de BSO kinderen aan de achterzijde van het centrum.

Vooralsnog zullen de kinderen van de BSO gebruik maken van de Scheveningse bosjes. (gelegen aan de overzijde van het kindercentrum op 2 minuten loopafstand).

Hiermee wordt voldaan aan de wettelijk gestelde kwaliteitseisen.

#### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Observatie(s)
- Plattegrond
- Pedagogisch werkplan (location specific educational workplan for Big Ben Kids Centre After School Club juli 2019)

### **Informatie**

#### Inleiding

Een houder dient de ouders, en een ieder die daarom verzoekt, te informeren over het te voeren beleid. Hieronder wordt bijvoorbeeld verstaan: het pedagogisch beleid, de groepsgrootte en het aantal beroepskrachten per groep, de opleidingseisen van beroepskrachten en het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Ook moet informatie met betrekking tot de klachtenregeling makkelijk voor ouders vindbaar zijn.

Ook dient de houder zo spoedig mogelijk na ontvangst de GGD-inspectierapporten op de website te plaatsen.

#### Beoordeling door toezichthouder

Het informeren van de ouders gebeurt door middel van de website, door middel van het pedagogisch beleidsplan en de intake. Deze informatie is actueel.

De houder informeert de ouders nadrukkelijk over de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de inzet van het minimaal aantal beroepskrachten op basis van de beroepskracht-kindratio.

Ouders worden op de hoogte gebracht van de interne klachtenregeling en de mogelijkheid om geschillen voor te leggen aan de geschillencommissie door middel van de website.

Hiermee wordt voldaan aan de wettelijk gestelde kwaliteitseisen.

### **Oudercommissie**

#### Inleiding

Een oudercommissie (OC) biedt de ouders de mogelijkheid op medezeggenschap over de kwaliteit van de kinderopvang. Een houder dient zich voldoende in te spannen om een OC te formeren. Er zijn een aantal wettelijk vastgestelde onderwerpen waar de OC adviesrecht over heeft, zoals prijswijziging, pedagogisch beleid en voedingsaangelegenheden.

In een kindercentrum waar 50 of minder verschillende kinderen per week worden opgevangen, en nog geen oudercommissie is ingesteld, dient de houder aantoonbaar inspanning te leveren om een oudercommissie in te stellen. Daarnaast moeten de ouders op een andere wijze actief betrokken worden bij onderwerpen waarvoor adviesrecht geldt.

#### Beoordeling door toezichthouder

Een reglement oudercommissie is vastgesteld. Dit reglement voldoet aan de wettelijk gestelde kwaliteitseisen.

De bestaande oudercommissie wordt betrokken bij de verhuizing.

Hiermee wordt voldaan aan de wettelijk gestelde kwaliteitseisen.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Reglement oudercommissie
- Informatiemateriaal voor ouders
- Website
- Pedagogisch beleidsplan (Location specific educational workplan for Big Ben Kids Centre After School Club juli 2019)
- Klachtenregeling
- Aansluiting geschillencommissie

## Overzicht getoetste inspectie-items

### Registratie, wijzigingen en administratie

#### Registratie

Een kindercentrum wordt niet in exploitatie genomen voordat een onderzoek heeft plaatsgevonden, waaruit blijkt dat de exploitatie redelijkerwijs zal plaatsvinden in overeenstemming met de daarvoor gestelde regels.

(art 1.45 lid 3 Wet kinderopvang)

#### Wijzigingen

De houder van een kindercentrum doet van een wijziging in de daartoe aangewezen gegevens onverwijld mededeling aan het college, nadat deze wijziging hem bekend is geworden. Hierbij verzoekt de houder de gegevens te wijzigen.

(art 1.47 lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 2 en 3 Besluit landelijk register kinderopvang, register buitenlandse kinderopvang en personenregister kinderopvang)

### Pedagogisch klimaat

#### Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 2, 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimumaantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de omgang met de basisgroep bij activiteiten in groepen groter dan dertig kinderen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop meertalige buitenschoolse opvang in het kindercentrum wordt vormgegeven.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder f Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf.

(art 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk. Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt. In afwijking hiervan kan meertalige buitenschoolse opvang worden verzorgd conform de definitie en in overeenstemming met de voorwaarden die daarvoor gelden.

(art 1.50 lid 2 onder i en art 1.55 lid 1 en 3 Wet kinderopvang)

#### OF

Er wordt naast de Nederlandse voertaal mede een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder van een kindercentrum vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang)

## Veiligheid en gezondheid

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder f en art 16 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9b Regeling Wet kinderopvang)

## Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Accommodatie

### Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m<sup>2</sup> binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m<sup>2</sup> vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum. In het geval een buitenspeelruimte niet aangrenzend is, is deze gelegen in de directe nabijheid van het kindercentrum en voor kinderen toegankelijk en veilig bereikbaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Ouderrecht

### Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

### Oudercommissie

De houder van een kindercentrum heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58, tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld.

(art 1.46 lid 2, 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang)



## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : Big Ben Kids Scheveningen  
Website : <http://www.bigbenkids.com>  
Aantal kindplaatsen : 60

### Gegevens houder

Naam houder : Zo Kinderopvang Holding B.V.  
Adres houder : Leeghwaterplein 45  
Postcode en plaats : 2521 DB 's-Gravenhage  
KvK nummer : 68027265  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Haaglanden  
Adres : Postbus 16130  
Postcode en plaats : 2500 BC 's-Gravenhage  
Telefoonnummer : 070-3537224  
Onderzoek uitgevoerd door : J. van Buren

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : 's-Gravenhage  
Adres : Postbus 12652  
Postcode en plaats : 2500 DP 'S-GRAVENHAGE

### Planning

Datum inspectie : 01-08-2019  
Opstellen concept inspectierapport : 13-08-2019  
Zienswijze houder : 14-08-2019  
Vaststelling inspectierapport : 16-08-2019  
Verzenden inspectierapport naar houder : 16-08-2019  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 16-08-2019  
Openbaar maken inspectierapport : 06-09-2019

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Big Ben Kids takes pride in taking care of your children. We are a home away from home to all the international children.

This reports shows our dedication and how we take our job seriously. Our professional staff is looking forward to meeting you! If you want to visit our facility, please contact us via: [wassenaar@bigbenkids.com](mailto:wassenaar@bigbenkids.com) or call 070 514 67 38.